|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **购买市政府持有人才住房（公寓）申请表** | | | | | | |
| 申  请  人 基  本  情  况 | 申请人 |  | 性别 |  | 身份证号 |  |
| 工作单位 |  | | 单位地址 |  | |
| 联系方式 |  | | 来堰工作  时间 |  | |
| 全日制最高学历 |  | | 毕业院校 |  | |
| 婚姻状况 | □已婚，家庭人口 人 □未婚 | | | | |
| 城区家庭  住房情况 | □有住房 | | 住房性质 | □商品住房 □政策性住房 | |
|  | □无住房 | | | | |
| 家庭  成员  信息（申请人、  配偶  及子女） | 姓名 | 性别 | 民族 | 身份证号 | | 工作单位 |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
| 申请 人  承 诺 | 本人自愿申请购买政府持有人才住房（公寓），并承诺本人提交资料均真实有效。  申请人（签字）：  年 月 日 | | | | | |
| 用人  单位  初审 | （公章）  审核人： 年 月 日 | | | | | |
| 受理  确认 | 申请人提供资料经现场核验原件，并留存复印件，确认受理。  受理时间 年 月 日 时 分 秒  受理人（签字）： | | | | | |
| 备注：此表一式四份，市委人才办、市人社局、市保障房服务中心、申请人各一份。 | | | | | | |
|  | | | | | | |